

**MANUALE DELLA QUALITÀ E DELLE PROCEDURE**

Approvato: A.D.	Verificato: D.D.	Emesso: R.Q.	Edizione: 4	Revisione: 00	Pag. 1 di 1
-----------------	------------------	--------------	-------------	---------------	-------------

**MQ 5.2.- Politica**

**MQ 5.2.1.- Stabilire la politica della qualità**

La Direzione ha formulato la Politica per la Qualità che miri ad offrire al Cliente un servizio capace di soddisfare pienamente le sue esigenze e le sue aspettative nel rispetto delle esigenze di economicità interna e della costante ricerca di innovazione tecnologica.

In oltre 20 anni di attività l'Istituto ha qualificato allievi provenienti dalle province di Cremona, Mantova, Lodi, Bergamo, Brescia ecc.

Molti di essi oggi sono titolari di attività o dipendenti e periodicamente frequentano presso l'Istituto specifici corsi al fine dell'aggiornamento e specializzazione delle competenze richieste in ambito lavorativo o dell'arricchimento del proprio patrimonio culturale e professionale (formazione continua) e per l'abilitazione professionale.

Ha effettuato centinaia di corsi di aggiornamento e specializzazione professionale in diversi settori (acconciatura-estetica, artistico, economia e lavoro, informatica, inglese, ecc), nella propria sede e presso alcuni Enti e Associazioni di Categoria a livello nazionale preparando migliaia di allievi.

Nel prossimo futuro appare indispensabile consolidare quanto acquisito sviluppando un'azione innovativa nell'ambito delle dinamiche connesse all'incremento del livello di scolarità della popolazione, all'ingresso nel mercato del lavoro di nuove figure professionali connesse all'evoluzione tecnologica delle comunicazioni. Particolare attenzione sarà dedicata alla formazione continua e permanente.

In riferimento all'evoluzione degli scenari di mercato e per assicurare il miglioramento continuo dei servizi offerti, l'Istituto, per espressa volontà della Direzione, ha deciso di organizzare la propria struttura secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 di cui il presente manuale costituisce l'elemento base.

Si sono pertanto identificate le seguenti linee guida:

- la capacità di identificare le esigenze del Cliente;
- la capacità di assicurare una sempre maggiore efficacia ed efficienza dei processi interni, mettendo a disposizione gli investimenti adeguati;
- la capacità di assicurare il pronto aggiornamento tecnologico delle attrezzature e della strumentazione correlate ai processi fondamentali;
- assicurare che la Politica sia oggetto di revisioni periodiche che ne garantiscano l'efficacia e l'adeguatezza nel tempo attraverso il miglioramento continuo;
- l'assicurare che le attività, i prodotti ed i servizi presenti e futuri siano coerenti alle specifiche stabilite dalle Direttive europee e dalle Leggi nazionali;
- l'assicurare che la Politica sia conosciuta dal personale e sia disponibile al pubblico.

La Politica e gli obiettivi correlati sono di volta in volta riesaminati ed aggiornati durante i Riesami della Direzione.

L'azienda si è altresì dotata di un Registro Legislativo attraverso il quale tutte le normative applicabili siano tenute sotto controllo.

01/03/2023

